

REVISIONE N° 1	DEL 01.10.2019	EMESSO DA: RSI	APPROVATO DA: DG	PAG. 1 DI 1
		POLITICA INTEGRATA QUALITÀ, AMBIENTE, SALUTE e SICUREZZA e ETICA		MOG-POLSGI

Politica Aziendale:

L'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei soggetti interessati è sintetizzata all'interno della Politica Integrata per la Qualità, l'Ambiente, Etica e Sicurezza.

La politica aziendale è definita dalla Direzione, coerentemente con le scelte strategiche che le sono proprie, ed è quindi diffusa a tutto il personale aziendale ed alle parti interessate (fornitori, enti).

La diffusione viene condotta:

- internamente, mediante formazione ed informazione sia all'atto dell'assunzione che periodicamente;
- esternamente, mediante pubblicazione sul sito aziendale o attraverso specifiche mail.

In relazione alla Politica Integrata per la Qualità, l'Ambiente, l'Etica, la Sicurezza, la Direzione è impegnata nella messa in atto e nel mantenimento del SGI, ovvero nelle azioni di sviluppo dello stesso nell'ottica del miglioramento continuo.

Ciò si evidenzia in particolar modo per mezzo:

- la definizione dell'analisi del contesto e dei rischi associati per i sistemi Qualità, Ambiente, Etica, Sicurezza;
- della periodica definizione di obiettivi per le quattro normative volontarie applicate
- del periodico Riesame della Direzione, focalizzato alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati e all'analisi del grado di soddisfazione dei clienti e di tutte le parti interessate.

Al fine di rispettare quanto stabilito nelle politiche e garantire il raggiungimento degli obiettivi, la Direzione ritiene fondamentale:

- coinvolgere, motivare e valorizzare le proprie risorse umane, attraverso la divulgazione della politica e degli obiettivi aziendali, utilizzando come strumento il SGI, garantendo la formazione, l'addestramento e l'aggiornamento necessario sia nei cantieri.
- individuare le criticità dei processi aziendali che concorrono all'erogazione dei servizi ai clienti, in modo da monitorarle e gestirle;
- individuare indicatori di processo per valutare il processo stesso e per stabilire obiettivi concreti e misurabili;
- definire iniziative per il miglioramento continuo monitorandole attraverso la definizione di indicatori e obiettivi.
- verificare periodicamente le prestazioni dei fornitori, sia in termini di qualità di cogenza di fornitura che di rispetto dei requisiti contrattuali definiti;
- vigilare, al fine di assicurare che le attività siano gestite con l'obiettivo di prevenire e per quanto possibile eliminare, infortuni e malattie professionali, anche attraverso l'attivazione di opportuni canali di comunicazione interna conosciuti e utilizzati dai dipendenti.
- ispirare la propria politica ai principi della SA 8000, considerando i propri dipendenti come una risorsa strategica e fondamentale per la crescita aziendale, garantendo che siano tutelati nei loro diritti fondamentali, formalizzati attraverso contratti di lavoro, ed impegnandosi a favorirne lo sviluppo professionale e la soddisfazione;
- assicurare il rispetto delle leggi in materia di Ambiente, Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro, individuare e osservare obblighi di conformità;
- promuovere attività volte al risparmio energetico, alla raccolta differenziata ed alla tutela ambientale;
- supportare la progettazione e l'acquisto di prodotti e servizi energeticamente efficienti finalizzati al miglioramento delle prestazioni energetiche;
- documentare e comunicare gli obiettivi e traguardi a tutti i livelli dell'organizzazione.

Porto Marghera 01.10.2019